



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Reģ.Nr. 90000048491

Gaismas iela 19 k-9, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 67935803, fakss 67935819, e-pasts: novads@kekava.lv

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS Nr. 1.

2011.gada 30.augustā

protokols Nr. **16.**

LĒMUMS

1.§ 1.

Par Ķekavas novada attīstības programmas 2013.- 2020. gadam izstrādes uzsākšanu un vadības grupas apstiprināšanu

Pamatojoties uz

Latvijas Republikas likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 1.punktu, Attīstības plānošanas sistēmas likuma 6. panta ceturto daļu un Reģionālās attīstības likuma 13. pantu un saskaņā ar Ķekavas novada Domes 2011. gada 17. augusta Attīstības komitejas atzinumu,

Atklāti balsojot

ar **12** balsīm „Par” (Beļinskis, Danileviča, Jerums, Jurķis, Keisters, Krūmiņš, Malinauskas, Pihtovs, Veispals, Voldeka, Volkovičs, Žilko), „Pret” – **nav**, „Atturas” – **4** (Adats, Geks, Leišavnieks, Platpers),

Ķekavas novada Dome NOLEMJ:

1. Uzsākt Ķekavas novada attīstības programmas 2013. – 2020. gadam izstrādi.
2. Apstiprināt attīstības programmas izstrādes vadības grupu:
 - Aivars Liškovskis - izpilddirektors;
 - Juris Krūmiņš - priekšsēdētāja vietnieks;
 - Astrīda Vītola - attīstības daļas vadītāja;
 - Iveta Zālīte - telpiskās plānošanas daļas vadītāja vietniece;
 - Māris Ozoliņš - attīstības daļas vadītājas vietnieks;
 - Rūdolfis Cimdiņš - Rīgas plānošanas reģiona attīstības dokumentu monitoringa speciālists.
3. Izveidot attīstības programmas izstrādei sekojošas darba grupas un apstiprināt to vadītājus:
 - 3.1. pārvaldes darba grupa, darba grupas vadītāja Līga Mizovska, Administratīvās daļas vadītāja;
 - 3.2. vides, lauksaimniecības un mežsaimniecības darba grupa, darba grupas vadītāja Sigita Varika, Vides un labiekārtošanas daļas vadītāja;
 - 3.3. ekonomikas un uzņēmējdarbības darba grupa, darba grupas vadītājs Aivars Liškovskis, Izpilddirektors;
 - 3.4. izglītības un sporta darba grupa, darba grupas vadītājs Vitolds Krieviņš, Izglītības daļas vadītājs;
 - 3.5. kultūras, starptautiskās sadarbības un tūrisma darba grupa, darba grupas vadītāja Ginta Logina, Sabiedrisko attiecību un konsultatīvās daļas vadītāja;
 - 3.6. veselības un sociālās aizsardzības darba grupa, darba grupas vadītājs Igoris

- Malinauskas, Ķekavas novada Domes deputāts;
- 3.7. Infrastruktūras, nekustamā īpašuma un apdzīvoto vietu attīstības darba grupa, darba grupas vadītājs Arnolds Keisters, Ķekavas novada Domes deputāts.
 4. Ķekavas novada attīstības programmu 2013. – 2020. gadam izstrādāt līdz 2012. gada 31. augustam (saskaņā ar 1. pielikumu).
 5. Noteikt atbildīgo par lēmuma izpildi attīstības daļas vadītāju Astrīdu Vītolu.

Sēdes vadītājs:



R.Jurķis

Attīstības programmas izstrādes process un izpildes termiņi

Process	Rīcība	Termiņi
Sagatavošanās izstrādei	Lēmuma par Ķekavas novada Attīstības programmas izstrādi, izstrādes uzsākšanu pieņemšana un izstrādes vadītāja apstiprināšana; Lēmuma par Attīstības programmas izstrādes uzsākšanu publicēšana: mājas lapā www.kekavasnovads.lv , vietējā laikrakstā „Ķekavas novads ”	Līdz 2011.gada 1.septembrim
Sagatavošanās posms	<p>Jāveic:</p> <p>1) ar attīstības programmas saistītu augstāka un līdzīga līmeņa dokumentu analīzi (t.sk. veicot konsultācijas ar plānošanas reģionu un blakus esošām pašvaldībām);</p> <p>2) nepieciešamo, neapkopoto datu un informācijas pieprasījumu no pašvaldības struktūrvienībām, iestādēm un uzņēmumiem, plānošanas reģiona, valsts iestādēm, datu un informācijas apkopošana un analīze.</p> <p>Vadības grupa, sadarbībā ar darba grupu vadītājiem izstrādā detalizētu aktivitāšu plānu, kā arī identificē sabiedrības interešu grupas, kas tiks iesaistītas attīstības programmas izstrādes procesā, publiskajā apspriešanā.</p> <p>Seminārs darba grupām par attīstības programmas izstrādes pamatprincipiem</p>	Līdz 2011.gada 30.novembrim
Izstrādes process: 1.posms Pašreizējās situācijas raksturojums un analīze 2.posms -	Attīstības programmas izstrāde šādos posmos: <u>1.posms - Pašreizējās situācijas raksturojums un analīze</u> <u>(t.sk. SVID analīze)</u> Pašreizējās situācijas raksturojums un analīze (t.sk. SVID analīze) tiek veidota kā atsevišķa sadaļa (sējums), kas parāda pašvaldības esošo sociālo, ekonomikas un vides situāciju. Šajā posmā tiek veikta arī pašvaldības specializācijas izstrāde. SVID analīzi veic Attīstības programmas izstrādes darba grupās. Visi iegūtie sociālekonomiskie rādītāji, tos prezentējot darba grupām, ir jāattēlo grafiski, parādot to tendences un salīdzinājumu ar kaimiņu pašvaldībām un vidējo reģionā un valstī. Attīstības programmas 1. posma pārskata iesniegšana Domes valdē	Līdz 2012.gada 31.maijam

<p>Vīzijas, prioritāšu, mērķu un stratēģisko virzienu izstrāde</p>	<p><u>2.posms - Vīzijas, prioritāšu, mērķu un stratēģisko virzienu izstrāde</u> Nemot vērā esošās situācijas analīzes rezultātus, tiek formulēta pašvaldības attīstības vīzija, prioritātes, rīcības virzieni un uzdevumi.</p> <p><u>Stratēģiskais ietekmes uz vidi novērtējums</u> Šajā posmā jāveic konsultācijas ar Valsts vides dienesta reģionālo vides pārvaldi, Dabas aizsardzības pārvaldi, Veselības inspekciju un plānošanas reģionu par Stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējuma (turpmāk - SIVN) nepieciešamību.</p> <p>- Attīstības programmas 2. posma pārskata iesniegšana Domes valdē</p> <p><u>3.posms - attīstības programmas rīcības plāna izstrāde</u> Šajā posmā tiek apzināti pašvaldības projekti un pasākumi septiņu gadu periodam, kas realizējami, lai sasniegtu izvirzītās prioritātes, rīcības virzieni un uzdevumi. Rīcības plānā ir iekļauj šādu minimālo informāciju:</p> <ul style="list-style-type: none"> - informācija par projekta ideju - projekta nosaukums, mērķis, aktivitātes un rezultatīvie radītāji; - informācija par projekta pamatojumu - saistība ar attīstības programmas noteiktajām prioritātēm, rīcības virzieniem un uzdevumiem, kā arī projektu savstarpējā papildinātība; - informācija par projekta partneriem un finansējumu; - informācija par plānoto projekta uzsākšanas un noslēguma laiku. <p>-</p> <p>Jāizstrādā investīciju plāns - attīstības programmas rīcības plāna sastāvdaļa laika posmam vismaz līdz trīs gadiem.</p> <p>Jāizstrādā Attīstības programmas ieviešanas uzraudzības plāns, kurā jānosaka attīstības programmas ieviešanas kontroles sistēmu (atbildīgie un to pienākumi).</p> <p>Jāizstrādā attīstības programmas ieviešanas izvērtēšanas un aktualizācijas kārtība.</p> <p>Attīstības programmas 1. redakcijas iesniegšana Domes valdē</p>	
<p>3.posms Attīstības programmas rīcības plāna izstrāde</p>	<p>Attīstības programmas 1. redakcija jāiesniedz Domes Attīstības komitejā atzinuma saņemšanai un Ķekavas novada Domē lēmuma pieņemšanai par</p>	<p>Līdz 2012.gada 30. jūnijam</p>
<p>Publiskā apspriešana</p>		

	<p>nodošanu publiskajai apspriešanai. Jāorganizē un jāvada publiskās apspriešanas process (atbildes uz jautājumiem, publiskās apspriešanas sanāksmes); Jāapkopo dokumentu projektu publiskās apspriešanas rezultāti un jā sagatavo publiskās apspriešanas informatīvais ziņojums.</p>	
Saskaņošana	<p>Attīstības programmas 1. redakcijas pilnveidošana atbilstoši publiskās apspriešanas laikā saņemtajiem komentāriem un priekšlikumiem un jā sagatavo attīstības programmas galīgā redakcija tās tālākai iesniegšanai plānošanas reģionā atzinuma saņemšanai.</p> <p>Attīstības programmas dokumentu uzlabošana atbilstoši plānošanas reģionam atzinumam un izskatīšana darba grupās.</p>	Līdz 2012. gada 31. jūlijam
Apstiprināšana	<p>Attīstības programmas gala redakcija jāiesniedz Ķekavas novada Domei apstiprināšanai. Pēc apstiprināšanas jāveic informēšanas pasākumi.</p>	Līdz 2012. gada 31. augustam

Sēdes vadītājs:



R.Jurķis